

## 御浜町会計年度任用職員 職種別詳細

【別表】

募集番号	職種	応募資格（個別要件）
I	行政事務支援員	普通自動車免許
勤務条件・職務内容等		
任用期間	令和8年1月1日から令和8年3月31日まで	
再度の任用	選考等の能力実証を行った上で、再度任用する場合があります。 （任用期間が通算して5年を超えたとしても、無期の任用への転換申込みはできません。）	
職務内容	各課業務に係る事務 （住民課においては、尾呂志支所・神志山連絡所・町民サービスセンターの業務が含まれます）	
勤務日・勤務時間	I 週間の勤務日	月曜日から金曜日
	I 日の勤務時間	午前9時から午後5時まで（7時間）
	I 週間の勤務時間	計35時間
	I ヶ月の勤務日数	20日程度
	休憩	1時間
	時間外勤務	有
	※勤務日・勤務時間は相談の上、変更となることがある	
勤務地	御浜町役場本庁等	
休日等	週休日（土曜日・日曜日※所属において変わる場合があります。） 国民の祝日に関する法律に規定する休日 年末年始（12月29日～1月3日）	
報酬等	1. 報酬日額 9,170円 ※経験年数に応じて加算されることがあります ※報酬日額は任用までの間に改定されることがあります ※時間外勤務、休日勤務等の報酬を関係例規に基づき支給します 2. 費用弁償 通勤及び旅費にかかる費用を関係例規に基づき支給 3. 手当 期末・勤勉手当を関係例規に基づき支給要件に該当する場合に支給	
所管課等	御浜町各課	

## 御浜町会計年度任用職員 基本要項

【別表・裏面】

応募資格		
①地方公務員法第16条（欠格条項）のいずれも該当しないこと ②昭和35年4月2日以降に生まれた人		
休暇の種類		
年次有給休暇		任用継続年数に応じて年度当初に付与 最大20日間繰越可
特別休暇	有給	私傷病、結婚休暇、忌引休暇、夏季休暇、私傷病、官公署出頭、 公民権行使、災害による現住居の滅失等、災害による出勤困難な ど
	無給	公務上の疾病、骨髄等ドナー、子の看護、短期介護、保育時間な ど
介護休暇及び介護時間		介護休暇（無給）、介護時間（無給）あり
社会保険（健康保険、厚生年金、雇用保険）		
健康保険、厚生年金保険法及び雇用保険法の定めるところにより、それぞれ加入。  下記①～④に該当する場合は、加入対象となります。 ①週の所定労働時間が20時間以上あること ②雇用期間が2月以上見込まれること（再度の任用の可能性がある場合も含む） ③報酬の額が月額8.8万以上であること ④学生でないこと		
身分		
①一般職の地方公務員（非常勤） ②身分については、一般職の地方公務員（非常勤）で、地方公務員法の服務及び 懲戒に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、 信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制 限など）が適用されます。		
労災保険		
地方公務員災害補償法、労働者災害補償法、または議会の議員その他非常勤の職員 の公務災害補償等に関する条例（御浜町条例）のいずれかが適用		